

# Lucile HUBERT

---

9, rue Adélaïde Lahaye  
93170 BAGNOLET

lucilehubert@ymail.com  
07 89 61 37 52

---

## DOMAINES

- Gestion de projet
- Culture et communication
- Traduction/Langues
- Partenariats et relations clients

## QUALITES

- Polyvalence
- Facultés d'adaptation
- Rapidité d'apprentissage
- Force de proposition
- Initiative
- Autonomie
- Goût du travail en équipe
- Sens de l'organisation
- Diplomatie

## COMPETENCES

Permis B

### LANGUES

- Anglais C2
- Italien B2
- Allemand/Espagnol B1

MS Office ●●●●

Adobe Illustrator ●●○○

## EXPERIENCES A L'ETRANGER

---

- **Glasgow** (2008-2009)  
Assistante de langue française
- **Londres** (2010-2011)  
Responsable de salle
- **Australie** (2013-2014)  
Réception, service, vini/viticulture

## EXPERIENCES RECENTES

---

### CHARGÉE DE MISSION

**puis RESPONSABLE SERVICE CULTURE - VIE DE CAMPUS - INTERNATIONAL**  
*depuis septembre 2017 - Crous de Créteil et Versailles*

- Mise en place de la programmation socioculturelle
- Accompagnement et suivi de projets étudiants via le dispositif Culture-ActionS
- Organisation de jurys des concours de création étudiante et de remises de prix
- Développement de partenariats avec les universités et acteurs culturels locaux
- Construction du service Culture et Vie de Campus
- Management d'une équipe de trois personnes
- Pilotage et mise en place de la Contribution Vie Étudiante et de Campus (CVEC)
- Développement et suivi de jumelage (*Studentenwerk* de Dresde)
- Gestion et suivi budgétaires
- Traductions français-anglais, allemand-français

### GESTIONNAIRE ADMINISTRATIVE

*juin 2016 – août 2017 - Crous de Créteil, services logement et RH*

- Traitement de dossiers logement et affectation des étudiants
- Assistance à l'organisation d'instances du Crous
- Participation aux enquêtes menées par le Crous et le MENESR
- Accueil téléphonique et par mail

### GUIDE ACCOMPAGNATRICE

#### CYCLOTOURISME ET ACTIVITES CULTURELLES

*2015 – 2016 - Backroads Travel/Label West, Normandie & Bretagne*

- Encadrement de groupes de 10 à 25 personnes sur des circuits à vélo de 6 jours
- Organisation et logistique des séjours en lien avec les partenaires locaux
- Excursions culturelles et historiques
- Initiations guidées au patrimoine régional et à la gastronomie locale

### AGENT D'ESCALE

*2011-2013 - Brittany Ferries, Cherbourg*

- Accueil, vente et gestion des réservations
- Contrôle des visas et passeports
- Assistance à l'embarquement des véhicules
- Organisation de transferts et d'itinéraires

## FORMATION

---

### MASTER Etudes Culturelles Européennes / mention Bien / 2013

Histoire culturelle et politiques européennes ● Langues ● Pratique de la recherche ● Mémoire: Culture et société dans la Grande-Bretagne d'après-guerre. La classe ouvrière et son rôle dans la construction de l'identité britannique moderne (1945-1964).

### LICENCE Langues Littérature et Civilisation / mention Bien / 2008

Traduction de et vers l'anglais ● Etude approfondie de civilisation américaine et britannique ● Analyse littéraire.